

## Uppdragsbeskrivning för brandombud

**Författat av:**

**Berett av:** Brand- och säkerhetsrådet

**Beslutat av:** Regionstyrelsen

### Innehållsförteckning

<b>1 Syfte</b>	<b>1</b>
<b>2 Ansvar – Chef med ansvar för arbetsmiljöuppgifter</b>	<b>1</b>
<b>3 Uppdrag – Brandombud</b>	<b>2</b>
<b>4 Befogenheter</b>	<b>3</b>
<b>5 Övrigt</b>	<b>3</b>
<b>6 Avslut</b>	<b>3</b>

### 1 Syfte

Detta dokument ska användas när chef med ansvar för arbetsmiljöuppgifter utser brandombud inom Region Örebro län.

### 2 Ansvar – Chef med ansvar för arbetsmiljöuppgifter

Ansvaret för det systematiska brandskyddsarbetet följer linjeorganisationen. Chefen har därmed rollen som brandskyddsansvarig och är ytterst ansvarig för det systematiska brandskyddsarbetet inom sitt ansvarsområde. Chef är skyldig att bedriva ett systematiskt brandskyddsarbete genom att:

1. Ha kunskap om de krav som ställs på verksamheten enligt gällande lagstiftning och regionens/förvaltningens styrande dokument.
2. Tillse att brandombudet har tillräcklig kompetens och tillräckligt mycket tid avsatt för uppdraget.
3. Skapa förutsättningar för brandombudet att utföra samtliga tilldelade arbetsuppgifter.
4. Tillse att all personal regelbundet genomför brandskyddsutbildningar enligt plan för Region Örebro län.
5. Tillse att brandfarlig vara hanteras enligt gällande rutiner på arbetsplatsen.
6. Tillse att brandskyddsarbetet samordnas vid gemensamt arbetsställe med annan enhet.
7. Tillse att brandrelaterade avvikelser rapporteras, utreds och åtgärdas.
8. Tillse att samtliga arbetstagare har möjlighet att utrymma lokalerna vid behov (Utrymningsplatser enligt AFS 2023:12, kap 4, 2-4 §§).

9. Genomföra årlig systemkontroll av det systematiska brandskyddsarbetet.
10. Delta vid tillsyn/revisioner och tillse att eventuella brister åtgärdas.

### 3 Uppdrag – Brandombud

För att utföra de praktiska momenten inom det systematiska brandskyddsarbetet kan chef med ansvar för arbetsmiljöuppgifter ge en eller flera medarbetare i uppdrag att vara brandombud. Om inget brandombud finns utsett, eller uppgifterna av annan anledning inte kan genomföras av ombudet, ska chef tillse att uppgifterna genomförs. Brandombud kan utgöra ett stöd till flera chefer med ansvar för arbetsmiljöuppgifter och delegering sker då av överordnad chef. Följande arbetsuppgifter ingår i uppdraget som brandombud:

1. Tillse att nödlägesplaner vid brand och kunskap om brandlarm är aktuella och uppdaterade.
2. Introducera nya medarbetare, studenter, praktikanter eller annan roll/funktion i verksamheten i de lokala brandskyddsrutinerna.
3. Årligen planera, genomföra och dokumentera brandrond och utrymningsövning för samtlig anställd personal inom verksamheten.
4. Påminna medarbetare att gå grundläggande brandskyddsutbildning enligt plan för Region Örebro län.
5. Vara chef behjälplig i verksamhetens årliga systemkontroll för uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet samt genomföra brandskyddskontroller.
6. Genomföra egenkontroller av brandskyddet på arbetsplatsen fyra gånger per år eller mer utifrån verksamhetens behov och riskbedömning.
7. Samverka med brandskyddssamordnare vad gäller det systematiska brandskyddsarbetet.
8. Fungera som en informationslänk för verksamhetens brandskyddsfrågor mellan chef med ansvar för arbetsmiljöuppgifter, brandskyddssamordnare och medarbetare.
9. Löpande informera medarbetare på arbetsplatsträffar om utbildningar, nya rutiner eller andra förändringar som påverkar brandskyddet.
10. Delta i erbjuden kompetensutveckling.
11. Ha övergripande kännedom om hur brandfarlig vara hanteras på arbetsplatsen och vara kemikalieinventerare behjälplig i samband med årlig inventering av brandfarlig vara i regionens kemikaliehanteringssystem.
12. Tillse att dokument i verksamhetens systematiska brandskyddsarbete är uppdaterade.
13. Om möjligt delta vid tillsyn/revisioner.

### 4 Befogenheter

Om brandombudet i sitt uppdrag anser att det behöver vidtas åtgärder som kostar pengar eller förändrar organisationen, ska ombudet snarast informera sin chef om detta som har att ta ställning till saken.

### 5 Övrigt

För att underlätta identifieringen av vem som har rollen ”Brandombud” ska detta registreras i Region Örebro läns lokala katalog, KOLL. Verksamheten ansvarar för att lägga in detta i KOLL. När uppdraget avslutas ska rollen ”Brandombud” tas bort från KOLL.